

Ficha técnica base

Número de versión **2**

Estatus ficha técnica **Revisión finalizada**

Resolución **Aprobado**

Clasificación del proyecto

Año POTIC **2024**

Categoría **Operativo**

Tipo de proyecto **Ordinario**

¿Requiere contratación? **Sí**

¿Cuántas? **1 contratación(es)**

¿Requiere un esfuerzo de implementación TIC y SI con recursos humanos internos? **No**

Consideraciones estratégicas

1. ¿El proyecto contempla la realización de contrataciones consolidadas? **No**
2. ¿El proyecto contempla contrataciones que se realicen al amparo de contratos marco de TIC vigentes? **No**
3. ¿El proyecto prioriza el aprovechamiento de recursos tecnológicos disponibles con que cuentan las Instituciones? **Sí**
4. ¿El proyecto considera reutilizar software existente de la APF? **No**
5. ¿El proyecto implica el alojamiento de la información en territorio nacional? **No**
6. ¿El proyecto observa los Estándares Técnicos emitidos por la CEDN? **Sí**
7. ¿El proyecto considera la participación de los Centros Públicos de Investigación o Empresas Productivas del Estado en su desarrollo e implementación? **No**

Información del proyecto

Identificador del proyecto **SENER-2024-O-000434**

Nombre del proyecto **Software para el soporte a las actividades administrativas de la Secretaría Etapa III**

Antecedentes **Durante el ejercicio 2023 se realizará la contratación del "Servicio de Arrendamiento y Actualizaciones de Licencias de Software Editor PDF" por un periodo del 1 de octubre de 2023 a 130 de septiembre de 2024 (12 meses).**

Atendiendo los preceptos de austeridad y disciplina presupuestaria, solamente se consideraron las necesidades más apremiantes e indispensables para la continuidad operativa de los servicios que proporcionan las áreas requerientes a la ciudadanía y los servidores públicos de la Secretaría de Energía

Planteamiento del problema	Se cuenta con el licenciamiento mínimo necesario para cumplir con los requerimientos de los servidores públicos de la Secretaría de Energía, mismo que es necesario renovar antes de que se venza la vigencia de la contratación que se realizará durante 2023.
Justificación	Se requiere contar con una herramienta que permita la conversión de archivos PDF mediante el reconocimiento óptico de caracteres (OCR por sus siglas en inglés) ya que muchas áreas escanean archivos muy grandes, que después requieren convertir a un formato fácil de maniobrar, editar y actualizar. Adicionalmente, resulta de suma importancia que esta herramienta pueda realizar un testado eficiente de datos dentro de un documento PDF, ya que áreas estratégicas de la Secretaría de Energía, como la Unidad de Asuntos Jurídicos, hacen uso de esta función, por lo que es indispensable que no sea posible liberar la información que haya sido considerada como privada.
Objetivo	Contar con un software de visualización y edición de formatos de documentos portátil (PDF por sus siglas en inglés), que permita a las personas servidoras públicas de la Secretaría de Energía llevar a cabo actividades de creación, edición y protección de datos en formatos PDF.
Impacto	Proporcionar una herramienta que permita realizar actividades esenciales a las personas servidoras públicas de la Secretaría de Energía, como lo son: crear un PDF nuevo, convertir a PDF (Word, PPT, Excel, JPG, HTML, impresión y viceversa), editar texto e imágenes, agregar comentarios, reconocer texto (OCR), combinar archivos, reordenar páginas, seleccionar texto, borrar páginas, rotar páginas, cortar páginas, separar en diversos archivos, convertir archivos, proteger PDF, comparar archivos, ocultar contenido específico (testar), solicitar firma, generar formas, firmar documentos.
Alcance	Se solicitan 30 licencias de software, mismo que deberá cumplir cuando menos con lo siguiente: capacidad para trabajar con PDF en cualquier dispositivo desde cualquier lugar. Capacidad para crear archivos PDF a partir de cualquier archivo (.docx, .txt, .xlsx, etc). Recopilar firmas electrónicas y comentarios. Edición y modificación de PDF's. Es importante precisar que no se tiene planeado incrementar la cantidad de licencias que actualmente se estarán arrendando durante 2023.

Unidad solicitante **Dirección General de Tecnologías de Información y Comunicaciones**

Líder de proyecto

Nombre **Enrique Peñaloza Rodríguez**

Teléfono **5550006000**

Ext. **1393**

Correo institucional **epenaloza@energia.gob.mx**

Criterios de evaluación

Nombre	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Resultado esperado
Testado de documentos	Poder llevar a cabo el testado de documentos de manera segura	Documentos	5000	5000
Reconocimiento de texto (OCR)	Realizar el reconocimiento óptico de caracteres	Documento	3000	3000

Nombre	Descripción	Unidad de medida	Línea base	Resultado esperado
Conversión a formato Word y Excel	Obtener documentos word o excel a partir de archivos PDF	Documento	3000	3000
Verificar y aplicar accesibilidad de documentos	Crear documentos accesibles a usuarios con capacidades diferentes	Documento	8000	8000

Cronograma e información presupuestal

Duración del proyecto

Fecha inicio **15/03/2023**

Fecha término **31/10/2025**

Fecha evaluación **31/12/2025**

Presupuesto contrataciones **\$ 150,000.00**

Presupuesto total estimado **\$ 150,000.00**

Cronograma de hitos del proyecto

	Fecha de cumplimiento	Porcentaje de avance
Planeación	01/07/2024	25%
Inicio	01/10/2024	25%
Ejecución	30/09/2025	25%
Cierre	31/10/2025	25%

Contrataciones

Nombre de la contratación

Servicio de Arrendamiento y Actualizaciones de Licencias de Software Editor PDF

Descripción

Un software para la visualización y edición de formatos de documentos portátiles PDF por sus siglas en inglés, que permita a las personas servidoras públicas de la Secretaría de Energía y llevar a cabo actividades de creación, edición y protección de datos en formato PDF.

Dictaminación técnica

Fecha de cumplimiento: 02/09/2024 Porcentaje: 50%

Firma de contrato

Fecha de cumplimiento: 30/09/2024 Porcentaje: 50%

Periodo de contratación

Fecha de inicio: 01/10/2024 Fecha de fin: 30/09/2025

	Cuentas gasto	Presupuesto estimado
	32701 - Patentes, derechos de autor, regalías y otros	\$ 150,000.00
	Total	\$ 150,000.00

Arquitectura tecnológica

Aplicaciones y Software **Se requiere una herramienta que permita el manejo de archivos PDF que cumpla con las siguientes características.**

- Crear archivos PDF y expórtalos a formato Word, Excel o PowerPoint.
- Editar texto e imágenes, reordenar y eliminar página en un PDF.
- Crear, rellenar, firmar y enviar formularios.
- Combinar varios documentos y tipos de archivos en un único archivo PDF.
- Proteger los archivos PDF con contraseñas.
- Comparar dos versiones de un archivo PDF para revisar todas las diferencias.
- Convertir archivos escaneados en archivos PDF editables en los que se pueden realizar búsquedas.
- Contar con una herramienta de censura para eliminar de forma permanente información confidencial de los archivos PDF.
- Validar y arreglar archivos PDF para ISO y estándares de accesibilidad, verificando que cumplan estos estándares.
- Evitar que otros copien o editen información de archivos PDF.
- Dividir archivos PDF extrayendo o eliminando una o más páginas.
- Convertir archivos PDF en archivos de Microsoft Word, Excel o PowerPoint editables.

Alineación del proyecto

Plan Nacional de Desarrollo **I. Política y Gobierno**

¿El proyecto está alineado a uno o más programas específicos? **No**

Programa Nacional de Combate a la Corrupción y a la Impunidad, y de Mejora de la Gestión Pública (PNCCIMGP)

Programa especial derivado del PNCCIMGP

Objetivo prioritario **Promover la eficiencia y eficacia de la gestión pública**

Estrategia prioritaria **Potenciar la transformación de la Administración Pública Federal mediante el uso y aprovechamiento de las TIC, en beneficio directo de la población**

Acción puntual **Promover la creación de una plataforma digital para la gestión de trámites y servicios de personas físicas y morales con actividad empresarial.**

¿El proyecto está alineado a otro objetivo y estrategia del PNCCIMGP? **No**

Objetivos estratégicos de TIC **MEJORAR LA CAPACIDAD DE FLUJO DE INFORMACIÓN MEDIANTE UNA INFRAESTRUCTURA SÓLIDA Y SEGURA QUE PERMITA LA CONSOLIDACIÓN DE TODOS LOS ELEMENTOS TECNOLÓGICOS DE LAS SECRETARÍA.**

Objetivos de la EDN **Obtener el máximo aprovechamiento de aplicativos de cómputo e infraestructura mediante el intercambio de información y la colaboración tecnológica**

Principios de la EDN **Eficiencia en los procesos digitales**

Firma electrónica

CADENA ORIGINAL UTIC:

|| d3276cc036ea9bf3dbe708b41fb04806 | DANIEL SEGOVIA IBARRA | Director General de Tecnologías de Información y Comunicaciones | Secretaría de Energía | Software para el soporte a las actividades administrativas de la Secretaría Etapa III | SENER-2024-O-000434 | SEID7211019R4 | 2023-11-06T20:54:09 ||

FIRMA ELECTRÓNICA UTIC:

CYkD+QMG00AQLfzgozqPkN2P69psrElSr1wIFhhwQB+4EN+sIWMgVQA6bocxNSyYrXoebWyOJV35T15Y+xsUDx8SkJrtWYApX+BbNpnfYGUPG30DsvV/7EK5koxIHG8H3kqvWXVkaDqnApavSnkQzHZw/+uvvuF/4oQHxuSWTi51hEBgegVHne+svwwMOWkWljonvxKpzEMMwhh0AYs2mp8WOPwV77w86GmlpNeSD7iLVbPZslMUyMJ9OZFrSirU1hgzVbsiluhV3sdn0Xwq4qA/9TxoWMNcRIfzrVowulUCVMO/60bTzio9YUZEaLoek+ZpvSe+x7uw2EPwHTMQ==

